

# University of Pune

## Application for Transference Certificate for External Students

From :

Date : .....

Shri./Smt. : .....

Address : .....

Mobile No. : .....

To,

The Registrar,

University of Pune,

Ganeshkhind, Pune-411 007.

### *Subject : Transference Certificate*

Sir,

I am seeking admission to the .....Degree Course  
in ..... Universtiy/College/Institute, from the academic year.  
Hence, I request you kindly to send my Transference Certificate to .....  
The Fee for Transference Certificate Rs. .... is remitted herewith through Challan/  
Demand Draft drawn in favour of the Registrar, University of Pune, bearing No. ....  
date ..... as per rules.

### **My particulars are as under :**

Name in Full .....

Last External Examination passed/failed/did not appear : .....

Last External Examination Seat No. and Month & Year : .....

Last External Registration Number and Date : .....

Yours faithfully,

**(Signature of the Applicant)**

- Note :*
- (1) Please attach with this application (i) External Registration Card in original (ii) Xerox copy of Statement of Marks of Last examination. (iii)Put your full name and address on the registered post envelope of Rs. 23/- and return the same along with the application form to this office.
  - (2) Transference Certificate will be issued by this office on submission of prescribed application form and payment of fees and subject to rules.
  - (3) Transference Certificate Fee :
    - (i) Rs. 60/- (if applied for within 6 months from the date of declaration of result of exam.)
    - (ii) Rs.100 /- (if applied for between 6 months and 12 months from the date of declaration of result of exam.)
    - (iii) Rs. 200/- (if applied for after 12 months from the date of declaration of result of exam.)
  - (4) Transference Certificate is not issued to the applicant in person, but dispatched on the address given by the applicant on the envelope, mention in Sr. No. 1 above.
  - (5) Those who wish to apply by post should send a demand draft of any Nationalised Bank in the name of **Registrar, University of Pune**, along with all the required documents mention in Sr. No. 1
  - (6) The application form for Migration Certificate is available at - [www.unipune.ac.in](http://www.unipune.ac.in)

# पुणे विद्यापीठ

प्रेषक :

दिनांक : .....

श्री/श्रीमती : .....

पत्ता : .....

मोबा. फोन : .....

मा. कुलसचिव,  
पुणे विद्यापीठ, पुणे-४११ ००७. यास-

विषय **स्थानांतर (ट्रान्सफरन्स सर्टिफिकेट) प्रमाणपत्र**

महोदय/महोदया,

मी, पदवी/पदव्युत्तर ..... कोर्ससाठी .....  
महाविद्यालयात/विद्यापीठात ..... शैक्षणिक वर्षामध्ये  
प्रवेश घेणार असल्याने माझे स्थानांतर प्रमाणपत्र .....  
यांच्याकडे पाठवावे, त्यासाठी आवश्यक असलेले शुल्क रु. .... बँकेचे चलन/बँकेचा डिमांड  
ड्राफ्ट नं. .... दिनांक ..... ने आपल्या कार्यालयाकडे पाठविले आहे.

तपशिल :

संपूर्ण नाव : .....

शेवटच्या बहिःस्थ परीक्षेचे नाव (उत्तीर्ण/अनुत्तीर्ण/अनुपस्थित) : .....

शेवटच्या बहिःस्थ परीक्षेचा आसन क्रमांक आणि महिना व वर्ष : .....

बहिःस्थ परीक्षेचा नावनोंदणी क्रमांक आणि दिनांक : .....

आपला/आपली नम्र,

**(अर्जदाराची सही)**

- टीप :** (१) या अर्जासोबत (अ) बहिःस्थ मूळ नावनोंदणी कार्ड (ब) अंतिम बहिःस्थ परीक्षेच्या गुणपत्रकाची सत्यप्रत (क) स्वतःचे नाव व पत्ता लिहीलेले, रजिस्टर्ड पोस्टाचे रुपये २३/-चे पोस्टाचे पाकीट.
- (२) बहिःस्थ विभागामार्फत स्थानांतर प्रमाणपत्र हे स्थानांतर प्रमाणपत्राचा अर्ज व नियमानुसार शुल्क भरल्यानंतरच मिळेल.
- (३) स्थानांतर प्रमाणपत्राचे शुल्क :
- (अ) रु. ६०/- (परीक्षेचा निकाल लागल्यापासून ६ महिन्यापर्यंत)
- (ब) रु. १००/- (६ महिन्यापासून १ वर्षापर्यंत)
- (क) रु. २००/- (१ वर्षानंतर)
- (४) स्थानांतर प्रमाणपत्र आपण दिलेल्या पत्त्यावर पोस्टामार्फत मिळेल. (अ.क्र. १ नुसार)
- (५) ज्या विद्यार्थ्यांना पोस्टाद्वारे अर्ज पाठवायचा आहे त्यांनी कृपया इतर कागद पत्रांसोबत योग्य त्या रक्कमेचा डिमांड ड्राफ्ट (कोणत्याही राष्ट्रीयकृत बँकेचा) व **मा. कुलसचिव, पुणे विद्यापीठ** यांच्या नावाचा पाठवावा.
- (६) स्थलांतर प्रमाण पत्राचा (Migration Certificate) अर्ज पुणे विद्यापीठाच्या संकेतस्थळावर उपलब्ध आहे.
- [www.unipune.ac.in](http://www.unipune.ac.in)