

पुणे विद्यापीठ

दूरध्वनी क्र.: ०२०-२५६०११८५/८६
फॅक्स : ०२०-२५६९७३८८
संकेतस्थळ : www.unipune.ac.in



प्रशासन शिक्षकेतर कक्ष
गणेशखिंड, पुणे - ४११ ००७

संदर्भ क्र. **ए एन-५२२८**

दिनांक : **16 NOV 2011**

१. मा.प्राचार्य, सर्व संलग्न महाविद्यालये
२. मा.संचालक, सर्व मान्यताप्राप्त संस्था
३. मा.विभाग प्रमुख, प्रशासकीय/ शैक्षणिक विभाग

विषय :- गुणवंत शिक्षकेतर सेवक (विद्यापीठ / महाविद्यालये) पुरस्कार २०१२...

महोदय/ महोदया,


विद्यापीठ अधिकार मंडळाने घेतलेल्या निर्णयानुसार दरवर्षी १० फेब्रुवारी रोजी पुणे विद्यापीठाच्या वर्धापन दिनी “गुणवंत शिक्षकेतर सेवक (विद्यापीठ) पुरस्कार” व “गुणवंत शिक्षकेतर सेवक (महाविद्यालये) पुरस्कार” देण्यात येत आहे. फेब्रुवारी, २०१२ च्या पुरस्कारासाठी विद्यापीठाच्या संकेतस्थळावर उपलब्ध असलेल्या विहित नमुन्यातील प्र-पत्रात तपशीलासह माहिती मागविण्यात येत आहे.

“गुणवंत शिक्षकेतर सेवक पुरस्कार” साठी शिफारस करताना सोबत स्वयंमुल्यांकन, प्रतिवेदन प्र-पत्र ही माहिती संबंधितांकडून भरून घेऊन आपल्यामार्फत पाठवावी. दिनांक १० फेब्रुवारी, २०१२ या दिवशी द्यावयाच्या पुरस्कारासाठी पुणे शहर व नगर जिल्हयाकरिता वर्ग ३ व पुणे जिल्हा व नाशिक जिल्हयाकरिता वर्ग ४ आणि पुणे विद्यापीठकरिता वर्ग ४ या प्रमाणे शिफारशी पाठविण्यात याव्यात.

संबंधित सेवकाने माहिती भरल्यानंतर मा.प्राचार्य / मा.संचालक, मा.विभागप्रमुख, प्रशासकीय/ शैक्षणिक विभाग यांनी माहितीची शहानिशा करून आपल्या अभिप्रायासह सोबत जोडलेला प्रतिवेदन अहवाल गोपनीयरीत्या शनिवार, दिनांक ३१ डिसेंबर, २०११ पर्यंत मा.कुलसचिव, पुणे विद्यापीठ, गणेशखिंड, पुणे ७ यांच्या नावे पाठवावा. उशिरा आलेल्या अर्जांचा विचार केला जाणार नाही.

सदर अहवाल पाठविताना लिफाफ्यावर “गुणवंत शिक्षकेतर सेवक - स्वयंमुल्यांकन, प्रतिवेदन अहवाल” असा स्पष्ट उल्लेख करावा. सदर पत्र व त्या सोबतचे नियम व अटी, स्वयंमुल्यांकन व प्रतिवेदन प्र-पत्र विद्यापीठाच्या www.unipune.ac.in या संकेतस्थळावर Current News व Circulars/ Tenders या सदराखाली उपलब्ध आहे.

कळावे,

आपला

(डॉ. मा. ल. जाधव)
कुलसचिव

सोबत :- वरीलप्रमाणे.

पुणे विद्यापीठ



नियम व अटी

गुणवंत शिक्षकेतर सेवक (विद्यापीठ व महाविद्यालये) पुरस्कारासाठी नियम व अटी.

- १) हा पुरस्कार शैक्षणिक वर्ष २००४-२००५ पासून सुरू करण्यात आलेला आहे.
- २) दरवर्षी १० फेब्रुवारी या विद्यापीठ वर्धापन दिनी हा पुरस्कार प्रदान करण्यात येईल.
- ३) पुरस्कारासाठी प्रमाणपत्र, रू.७५००/- चा धनादेश व स्मृतीचिन्ह देवून सन्मानित करण्यात येईल.
- ४) हा पुरस्कार विद्यापीठामध्ये वर्ग ३ व वर्ग ४ मधून (तांत्रिक व अतांत्रिक) देण्यात येईल.
- ५) महाविद्यालयामध्ये रजिस्ट्रार/प्रबंधक सोडून अन्य वर्ग ३ व वर्ग ४ मधील सेवकांमधून देण्यात येईल.
- ६) सेवकाने सोबतचे मूल्यांकन व स्वयंमूल्यांकन अहवाल ३ आठवड्यांच्या आत सादर करणे आवश्यक आहे.
- ७) एकाच सेवकाची या पुरस्कारासाठी शिफारस करण्यात यावी. शिफारस करतेवेळी विद्यापीठाच्या शैक्षणिक/प्रशासकीय विभागातील प्रमुखांनी व महाविद्यालयाचे संदर्भात प्राचार्यांनी त्यांचे स्पष्ट अभिप्राय गोपनीयरीत्या द्यावेत.
- ८) दिनांक १० फेब्रुवारी, २०१२ रोजी पुणे शहर व नगर जिल्हयाकरीता वर्ग ३, पुणे जिल्हा व नाशिक जिल्हयाकरीता वर्ग ४, पुणे विद्यापीठाकरीता वर्ग ४ या प्रमाणे पुरस्कार देण्यात येतील व पुढील वर्षी वर्ग ४ चे ठिकाणी वर्ग ३, वर्ग ३ चे ठिकाणी वर्ग ३ याप्रमाणे अदलाबदलीने पुरस्कार देण्यात येतील.
- ९) पुरस्कार विभागून देण्यात येणार नाही.
- १०) ज्या सेवकांची शिफारस केली जात आहे, त्यांनी यापूर्वी प्राप्त केलेले पुरस्कार, बक्षीसे, विशेष कामासंदर्भात गौरविले असेल, त्या पुरस्कार/प्रमाणपत्राच्या छायांकित प्रती जोडणे आवश्यक राहिल.
- ११) सेवक सेवेत कायम असावा.
- १२) सेवकास शिक्षा झालेली नसावी. त्यांचेवर कोणतीही विभागीय चौकशी चालू नसावी किंवा कारवाई झाली नसावी किंवा कोणतेही आरोप ठेवलेले नसावेत.

- १३) सेवकाचे बाबतीत कोणताही नैतिक अधःपतनचा गुन्हा शाबीत झाला नसावा/चालू नसावा अथवा त्यांचेवर कोणतीही कार्यवाही चालू नसावी.
- १४) मा.विभागप्रमुखांनी/प्राचार्यांनी दिलेली माहिती ग्राह्य धरण्यात येईल.
- १५) अधिक तपशीलासाठी आवश्यक ती प्रमाणपत्रे जोडण्यास हरकत नाही.
- १६) आवश्यक सेवेचा अनुभव व वयाचा पुरावा दाखविणारी कागदपत्रे सोबत जोडणे आवश्यक आहे.
- १७) पुणे शहर, पुणे जिल्हा, नगर जिल्हा, नाशिक जिल्हा प्रत्येकी एक, व पुणे विद्यापीठ एक याप्रमाणे पुरस्कार देण्यात येतील.
- १८) एका जिल्हयातून अथवा पुणे शहरातून अथवा पुणे विद्यापीठातून एकापेक्षा जास्त सेवक निवड समितीने या पुरस्कारासाठी सक्षम असल्याची शिफारस केल्यास अपवादात्मक परिस्थितींनुसार पुरस्कारांची संख्या वाढविण्यात येईल.
- १९) पुरस्काराचा धनादेश, रोख रक्कम व स्मृतीचिन्ह समक्ष घेऊन जाणे आवश्यक आहे. पुरस्कार, धनादेश, रोख रक्कम, स्मृतीचिन्ह व प्रमाणपत्र पोस्टाने पाठविता येणार नाही.
- २०) छाननी समितीमध्ये असलेल्या सदस्यांबाबत आक्षेप विचारात घेतले जाणार नाहीत.
- २१) विद्यापीठातील कक्षाधिकारी व त्यावरील पदे, महाविद्यालयातील प्रबंधक व त्यावरील पदे यांची शिफारस केल्यास त्यांचा विचार करण्यात येणार नाही.
- २२) संबंधित महाविद्यालयांनी/विभागप्रमुखांनी त्यांच्याच नियंत्रणाखालील महाविद्यालयातील/विभागातील केलेल्या शिफारशी ग्राह्य धरल्या जातील. अन्य महाविद्यालय/विभागाच्या यामधील शिफारस केल्यास अथवा अन्य विभागातील शिफारशी केल्यास त्याचा विचार केला जाणार नाही. संबंधित महाविद्यालयांनी/विभागप्रमुखांनी त्यांच्या नियंत्रणाखालील महाविद्यालयातील/विभागातील केलेल्या शिफारशी ग्राह्य धरल्या जातील. छाननी समितीस आवश्यकता वाटल्यास माहिती तपासण्याचे अधिकार समितीस राहतील.
- २३) संबंधित महाविद्यालयाच्या प्राचार्यांनी/विद्यापीठातील विभागप्रमुखांनी त्यांच्याच नियंत्रणाखालील महाविद्यालयातील / विभागातील केलेल्या शिफारशी ग्राह्य धरल्या जातील. अन्य महाविद्यालय/विभागातील सेवकाची शिफारस केल्यास अथवा अन्य विभागातील सेवकाची शिफारस केल्यास त्याचा विचार केला जाणार नाही.

- २४) संबंधित महाविद्यालयाच्या प्राचार्यानी /विद्यापीठातील विभागप्रमुखाने त्यांच्या नियंत्रणाखालील काम करीत असलेल्या सेवकाची पुरस्कारासाठी दिलेली माहिती ग्राह्य धरण्यात येईल. छाननी समितीस सदरची माहिती तपासण्याचे संपूर्ण अधिकार राहतील.
- २५) आवश्यक त्या माहितीचा अर्जात अभाव आढळल्यास निवड समिती अशा अर्जाचा विचार करणार नाही.
- २६) काही अपरिहार्य कारणाने पुरस्कार प्राप्त सेवकास वर्धापनदिनी उपस्थित राहता आले नाही तर त्याची सूचना देवून विद्यापीठ कार्यालयातून समक्ष पुरस्कार घेऊन जावा.
- २७) दिलेल्या प्रमाणपत्राचा व अन्य स्मृतीचिन्ह याचा गैरवापर होणार नाही याची दक्षता पुरस्कार प्राप्तांनी घेणे आवश्यक आहे.
- २८) महाविद्यालयांकडून, संस्थांकडून व विद्यापीठाकडून प्राप्त होणा-या अर्जांची छाननी करण्यासाठी व सेवकाची शिफारस करण्यासाठी खालीलप्रमाणे समिती राहिल. :-
१. मा.कुलगुरू यांनी नामनिर्देशित केलेले मा.व्यवस्थापन परिषदेचे सदस्य (एक)-
(अध्यक्ष)
 २. मा.कुलगुरू यांनी नामनिर्देशित केलेले प्राचार्य (एक)
 ३. मा.कुलगुरू यांनी नामनिर्देशित केलेले प्रशासकीय क्षेत्रातील अनुभवी व्यक्ती (एक)
 ४. मा.कुलगुरू यांनी नामनिर्देशित केलेले शैक्षणिक क्षेत्रातील तज्ज्ञ व्यक्ती (एक)
 ५. मा.कुलसचिव
- २९) सेवक सेवेत असताना जास्तीत जास्त तीनदा पुरस्कारास पात्र असेल. तथापि एकदा पुरस्कार मिळाल्यानंतर पुढील तीन वर्षे पुरस्कारास पात्र असणार नाही.
- ३०) वरील व्यतिरिक्त परिस्थितीच्या तपशीलानुसार आणि वरील नियमांचे अर्थ लावण्याचे अधिकार मा.कुलगुरू यांना राहतील.

* * * * *

‘गुणवंत शिक्षकेतर सेवक’ पुरस्कारासाठी मूल्यांकन प्रतिवेदन
मा.प्राचार्य/मा.विभागप्रमुखांनी सादर करावयाचा अहवाल.

सेवकाची वैयक्तिक माहिती

- अ) सेवकाचे नांव :- -----
- कायमचा पत्ता :- -----
- जन्मतारीख व वय:- -----
- महाविद्यालय/विद्यापीठ विभाग:- -----
- सध्या धारण करीत असलेले पद व वर्ग :- -----
- प्रथम रूजू दिनांक व त्या वेळचे पद :- -----
- एकूण सेवा कालावधी :- -----
- कोणकोणत्या पदावर व किती वर्षे सेवा झाली :- -----
- शैक्षणिक अर्हता -----
- ब) इतर
- मागील तीन वर्षांचे गोपनीय अहवालाचा दर्जा :- -----
(वर्षनिहाय)
- सेवकाची विश्वासाहता :- -----
- सेवकाविरुद्ध कोणता गुन्हा नोंदविला होता का? -----
- सेवाकालावधीत शिक्षा झाली का?
- क्राईम-ऑफेन्स/नैतिक अधःपतनविषयक
- गुन्हा शिक्षेचे स्वरूप :- -----
- सर्वसाधारण वर्तणुकीबाबत अभिप्राय :- -----
- उद्योगप्रियता :- -----
- कार्यतत्पर आहे काय ? :- -----
- कामातील अचूकता :- -----
- कामात नियमितपणा :- -----
- सहभागाची भावना :- -----

- कामात व्यवस्थितपणा :- -----
- उपस्थिती :- -----
- वरिष्ठांशी वर्तणूक :- -----
- सहका-यांशी वर्तणूक :- -----
- समाजात मान/प्रतिष्ठा :- -----
- कामाची विश्वासाहता :- -----
- कामाची सखोल माहिती :- -----
- कार्यालयीन कामाची आत्मियता :- -----
- संगणकाचे ज्ञान :- -----
- विद्यार्थी, पालक व समाज यांच्याशी असलेले संबंध :- -----
- सहकार्याची भावना :- -----
- इतर काही बक्षीसे, पारितोषिके सन्मान मिळालेले
आहेत का ? असल्यास त्याच्या छायांकित प्रती :- -----
जोडाव्यात.
- कार्यरत असताना गौरवास्पद घटना घडली :- -----
असल्यास उल्लेख करावा.
- विभागीय चौकशी व न्यायालयीन कारवाई चालू आहे का :-----
- प्रतिष्ठित सन्माननीय व्यक्तींनी दिलेली पुरस्कार पत्रे :- -----
(निवडक पत्रे जोडावीत)
- खेळामध्ये आवड आहे का/कोणत्या :- -----
- विद्यापीठ/महाविद्यालय/संस्थेबद्दल बांधिलकी :- -----
(थोडक्यात अभिप्राय)
- क्रीडा, संगीत, साहित्य, लेखन, वाचन, सांस्कृतिक :- -----
कार्यक्रम इ.सहभाग
- गणवेश नियमित वापरतात का ?(वर्ग ४ साठी) :- -----

प्राचार्यांचे सेवकाबाबतचे मुल्यांकन
(योग्य त्या समर्थनासह)

:- -----

वरील माहिती व्यतिरिक्त काही सांगावयाचे असल्यास :-
शिफारस

वरील माहिती उपलब्ध कागदपत्रे, प्रत्यक्ष पाहणी व अन्य माध्यमातून ज्ञात आहे. ती सत्य असून पुरस्कारासाठी मी त्यांची शिफारस करित आहे.

दिनांक :

प्राचार्य/संचालक/विभागप्रमुख
(विद्यापीठ/शैक्षणिक/प्रशासकीय)

“ गुणवंत सेवक पुरस्कार ”
स्वयंमुल्यांकन अहवाल.
(संबंधित सेवकाने भरावयाची माहिती)

-: वैयक्तिक माहिती :-

अ)

नांव	:-	_____
जन्मतारीख	:-	_____
वय	:-	_____
सध्याचा पत्ता	:-	_____ _____
कायमचा पत्ता	:-	_____ _____
कामाचा विभाग	:-	_____
सध्याचे पद आणि वर्ग	:-	_____
प्रथम नियुक्तीचा दिनांक व पद	:-	_____
एकूण सेवा	:-	_____
शैक्षणिक अर्हता	:-	_____

-: इतर माहिती :-

ब)

धारण केलेली पदे, विभाग, वर्ग :- _____

व कालावधी

संगणकाचे ज्ञान आहे का? :- _____

(विशेष माहिती द्यावी)

सेवाअंतर्गत प्रशिक्षण व तपशील :- _____

नैतिक अधःपतन विषयक काही गुन्ह्याची _____

नोंद आहे काय? आणि तो सिध्द झाला

आहे काय? _____

यापूर्वी मिळालेली बक्षीसे, पारितोषिके :- _____

सन्मान (संस्थेत व संस्थेबाहेर)

क्रीडा व सांस्कृतिक सहभाग आहे का? :- _____

(संस्थेत व संस्थेबाहेर)

सामाजिक कार्यात सहभाग आहे का? :- _____

(उदा. राष्ट्रीय एकात्मता, धर्मनिरपेक्षता
प्रौढ शिक्षण, दुष्काळ निवारण, राष्ट्रीय
साक्षरता अभियान इत्यादी)

इतर माहिती असल्यास :- _____

या पुरस्कारासाठी आपली योग्यता :- _____

थोडक्यात नमूद करावी.

वरील माहिती माझ्या समजुतीनुसार खरी आहे.

सही :-

नाव :- (_____)

दिनांक :-

ठिकाण :-